

## Huisregels

---

*Hartelijk welkom in onze praktijk,*

Hieronder volgen een aantal huisregels en praktische afspraken die in onze praktijk gelden. Om misverstanden te vermijden, vragen wij u deze goed door te nemen en bij vragen deze met ons te bespreken.

### **Openingstijden**

Voor behandeling op maandag, dinsdag en vrijdag is de praktijk open van 9u tot 12u en van 13u tot 16u. Afspraken vallen dus meestal tijdens schooltijd. Hiervoor moet de school wettelijk toestemming verlenen. Na behandeling kunt u aan de balie een afwezigheidsattest bekomen.

### **Bereikbaarheid / Toegankelijkheid**

De orthopraktijk is bereikbaar op het nummer 0115-614434. Tijdens de werkuren wordt u dan geholpen door de balieassistente. Buiten de werktijden en in het weekend staat het antwoordapparaat aan. U kan ons ook een mail sturen via [orthopraktijkvanmoerkercke@live.nl](mailto:orthopraktijkvanmoerkercke@live.nl) of een bericht nalaten op onze website [www.orthoterneuzen.com](http://www.orthoterneuzen.com) (zie 'contact').

### **Uw afspraak**

Wij behandelen uitsluitend na afspraak. Indien u uw afspraak niet kunt nakomen, dient u deze minimaal 24 uur voordien af te zeggen. Afmelden van een afspraak, voor plaatsen of verwijderen van een beugel dient ten laatste één week op voorhand te gebeuren. Zoniet zal de voor u gereserveerde tijd in rekening worden gebracht.

### **Pijnklachten**

Wanneer u een pijnklacht hebt, wacht dan niet tot de eerstvolgende controle maar neem meteen contact met ons op. Bel ons indien mogelijk tussen 9u en 10u, zodat wij u eventueel nog dezelfde dag kunnen helpen. Indien de praktijk gesloten is, hoort u op het antwoordapparaat wanneer wij weer geopend zijn. U kunt ook altijd contact opnemen met uw eigen tandarts.

### **Medische gegevens**

Voor ieders veiligheid verzoeken wij u om ons steeds te informeren omtrent medische bijzonderheden zoals zwangerschap, medicijngebruik, ziektes, infecties, afwijkingen etc... .

### **Privacyregeling en geheimhouding**

Patiënteninformatie wordt niet aan derden doorgestuurd of verteld zonder overleg met de orthodontist en medeweten van de patiënt. Alle informatie blijft binnen de muren van de praktijk, behalve als het informatie betreft voor een specialist, tandarts of huisarts die de informatie nodig heeft voor medisch onderzoek (verwijzing).

Wanneer u de gegevens uit de praktijk mee wilt nemen omdat u bijvoorbeeld verhuist, zullen wij u vragen een formulier te ondertekenen.

### **Wijziging persoonlijke gegevens**

Gelieve steeds verandering van adres, tandarts, zorgverzekeraars e.a. ... tijdig door te geven aan het secretariaat.

### **Klanttevredenheid**

Wij meten regelmatig de klanttevredenheid om op de hoogte te blijven van uw wensen en behoeften. Vanzelfsprekend kunt u deze ook melden bij de balieassistente en/of de orthodontist.

### **Betalingsvoorwaarden**

Uw nota moet binnen 30 dagen vergoed zijn. Indien deze niet is overgemaakt, ontvangt u een eerste en indien nodig een tweede herinnering. Bij terecht verstuurd herinneringen zal steeds 6 euro administratieve kosten worden aangerekend.

Bij in gebreke blijven worden de nota's overgemaakt aan het incassobureau. Het vervolg van de

---

## Huisregels

---

behandeling wordt dan (tijdelijk) onderbroken.

### **Meningsverschil**

Indien u een meningsverschil hebt met uw orthodontist en denkt dat de orthodontist aantoonbaar in gebreke is gebleven, zonder dat u dat samen hebt kunnen oplossen, dan kan u zich richten tot het NMT (Nederlandse Maatschappij ter bevordering der Tandheelkunde) / ANT (Associatie Nederlandse Tandartsen) en om bemiddeling vragen.

### **Mondhygiëne**

Breng steeds je eigen tandenborstel mee naar de praktijk en poets je tanden altijd vóór je plaats kan nemen in de stoel.

### **Reparaties apparatuur**

Gelieve ons telefonisch te verwittigen wanneer uw apparatuur stuk gaat. De eerstvolgende afspraak zal bekeken worden wat moet gebeuren en een afspraak voor reparaties zal afzonderlijk ingepland worden. Wegens het groot aantal patiënten wordt kapotte apparatuur niet op een gewone controle-afspraak hersteld.

### **Begeleiding aan de stoel**

Om de privacy van alle patiënten te verzekeren en de drukte in de praktijkruimte zoveel mogelijk te beperken, vragen wij aan de ouders/begeleiders om in de wachtzaal te blijven. Enkel bij een bespreking, of indien het echt niet anders kan (bijvoorbeeld bij zeer jonge kinderen), kan één ouder/begeleider meekomen in de praktijkruimte. Broers, zussen, vrienden,... blijven ten allen tijde wachten in de wachtruimte. Dit garandeert optimale werkzaamheden van het orthoteam bij uw kind.

**Met vriendelijke groet,  
Het Tandheelkundig Team**

Datum:

Naam patiënt:

Naam ouder/voogd:

Handtekening:

---